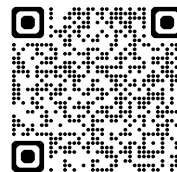


瑞江葬儀所ご利用の流れ

火葬予約

火葬予約は「瑞江葬儀所WEB予約システム」より24時間受付けております。
対象種別：7歳以上、7歳未満、胎児、改葬遺骨、外科手術による四肢

URL : <https://mizue-kasoyoyaku.jp>



※ 柩保管は利用当日、お電話にて承ります。
※ 葬儀社を介さず個人で利用する場合は瑞江葬儀所までお電話ください。

予約情報確定 (データ提出)

火葬予約日前日の13時までWEB予約システムより詳細情報を入力してください。
データ提出：①「死体（死胎）火葬許可証」 ②「減額を証明する書類」
(骨壺を瑞江で購入する場合「瑞江葬儀所骨壺記名申込書」)

火葬当日

受付は、火葬予約時間の40分前から開始します。

受付後は「告別・収骨室」までお越しください。

(例：火葬予約時間12時00分の場合、11時20分～11時45分の間に受付・到着)
到着後、霊柩車・マイクロバス・タクシー・配慮を必要とする方の車両はロータリーをご利用ください。
その他車両は直接駐車場へお願いします。
①事務所受付に予約番号をお伝えいただき、火葬許可証等の原本をご提出ください。
②火葬料金の支払いは原則、納炉までをお願いします。
③「使用券兼領収証」と「火葬執行印を押印した火葬許可証（原本）」をお渡しします。
④「告別・収骨室の番号札」と待合室の場合は「待合室の番号札」、待合ロビーの場合は「待合ロビーの札」をクリアケースに入れてお渡しします。(札は収骨時に回収となります。)

お別れ・納炉

- ・故人様とお別れは「告別・収骨室」にて行います。
- ・「告別・収骨室の番号札」を「告別・収骨室」の職員にご提示ください。
- ・ご焼香や読経を行えます。また、ご希望により柩の小窓から最後のお別れができます。
- ・火葬炉1炉につき「告別・収骨室」1室ございますので同じお部屋での納炉となります。
- ・式を行う設備はございません。柩の蓋を開けての花入れ等はご注意ください。
- ・お別れは10分以内で終わっていただくようご協力お願いいたします。

※受付・到着時間を過ぎると当日中の火葬をお断りする場合があります。

火葬中の待合

- ・火葬中は、2階の「待合室（有料）」または「待合ロビー（無料）」でお待ちください。
- ・葬儀社ご担当者様は「葬儀社控室」をご用意しています。
- ・収骨は館内放送でお知らせいたしますので**外出はお控えいただき館内でお待ちください。**

ご収骨 (お骨上げ)

- ・館内放送がありましたら、皆様お揃いで番号札の「告別・収骨室」までお越しください。
- ・「告別・収骨室」の職員に「番号札」が入ったクリアケース、「火葬許可証」をお渡しください。
- ・「火葬許可証」は収骨後、骨箱に入れさせていただきます。
- ・瑞江葬儀所は**全収骨**です。お骨は全て収骨容器（骨壺）に入れてお持ち帰りいただきます。
- ・分骨を希望される場合は、予約時（事前）にお申し出ください。分骨証明書は火葬料とは別に、手数料400円です。
- ・瑞江葬儀所では収骨後の分骨および分骨証明書の発行はできませんのでご注意ください。

骨壺について

- ・事前にお申し込んだ骨壺は「告別・収骨室」にご用意いたします。
- ・骨壺を持込の場合は、収骨までに「告別・収骨室」の指定場所までお願いします。
- ・モニター表示に名前が出るまで置くことができませんのでご了承ください。

【問合せ窓口】 瑞江葬儀所管理事務所 （事務所休業日：1月1日～1月3日）

電話：03-3670-0131 FAX：03-3670-0388