

書類をスマートフォンなどで撮影する場合のポイント

～ 電子申請に添付する各種証明書類は、内容が鮮明に確認できる画像をご提出ください ～

必ず書類の原本を撮影してください



- ☒ 書類全体を画面内に欠けることなく四隅を必ず収めて撮影してください。
- ☒ 書類は平な場所に置き、折りは伸ばし、丸まらないように撮影してください。
- ☒ 氏名や記載内容、印影が鮮明に読めるようにピンボケに注意してください。
- ☒ 指・影の映り込み、反射、傾きがないようにしてください。
- ☒ 明るい場所で撮影し、書類が暗くならないように注意してください。
- ☒ 複数ページある場合は、すべてのページを撮影してください。
- ☒ アップロードできない場合は、文字が読める範囲で画像の画質を調整し、ファイルサイズを小さくしてください。



○良い例

書類全体が画面内に収まるように撮影

住民票	
東京都新宿区	個人番号 省略
氏名 公園 太郎	住民票コード 省略
通称 公園 太郎	生年月日 昭和〇〇年〇月〇日
世帯主 公園 太郎	性別 男
続柄 世帯主	外国に居住したことがある日 〇
住所 歌舞伎町2丁目44番地1	住所を定めた日 昭和〇〇年〇月〇日
国籍・地域 西新宿2丁目8番地1	届出日 昭和〇〇年〇月〇日
転入前住所 西新宿2丁目8番地1	在留資格
世帯主の氏名 公園 太郎	在留期間等
在留期間 〇年〇月〇日	在留カード等 番号

この写しは、住民票の原本に相違ないことを証明する 令和 年 月 日

書類全体が鮮明に写っている



×悪い例

(例のような画像は再提出をお願いする場合があります。)

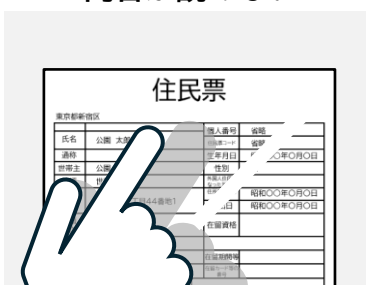
文字がぼやけている
(ピンボケ)
文字や印影が判読できない



書類の一部が
欠けている・丸まっている



影や指が写りこんでいる
反射や影で
内容が読めない



傾いている
画像サイズが小さく
拡大しても読めない



※加工や編集は行わないでください