

東京都都市緑化基金 花壇ボランティア活動支援 申請用サイトの操作方法

別紙2

東京都都市緑化基金の「花壇ボランティア活動支援」申請サイトの基本的な操作方法の説明です。
回答の選択・入力や、データのアップロードなどの操作を行います。

申請用サイトは、下記の URL または右の QR コードからアクセスしてください。

<https://form.run/@midorinokikin-20yUlQKMf9Xt5iKbD5yO>



申請受付 2026年7月31日(金) 17:00 まで

画面イメージ(PC 向け表示)



画面表示の切り替えボタン
左:スマートフォン向け表示
右:PC 向け表示

令和8年度花壇ボランティア活動支援申請フォーム



**令和8年度
花壇ボランティア活動支援
申請フォーム**

東京都都市緑化基金の花壇・庭づくり活動支援として、「花壇ボランティア活動支援」は、民間のボランティア団体による公共的な場所での緑化活動を支援します。

☑ 対象団体 東京都内の誰もが利用できる公共的な場所で、ボランティアとして緑化活動を行う団体

< 必須回答について >

個人情報の取り扱いについて **必須**

必須の記載がある項目は必ず選択や入力、データのアップロードをします。

【個人情報の取り扱いについて】

- お申し込みの際にご提供いただいた個人情報は、東京都都市緑化基金の事業に関わるご案内のみに使用します。
- 「材料支給」や「キット配布」を行う場合は、担当者の氏名等の配送に必要な情報のみ配送業者に共有します。
- 事前にご本人の承諾を得た場合及び法令の定めのある場合を除いて、個人情報を第三者に開示・提供することはありません。

☐ 以上の内容を確認し、同意する

<活動場所の現況写真のアップロードについて>

活動場所の現況写真 **必須**

緑化活動を予定している場所の写真をJPEG形式（ファイル名の最後に「.jpg」とつくもの）にてアップロードしてください。現時点で花壇になっていない状態の場所でも可です。

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

ファイルサイズは 100 MB 以下。

提出する写真の例

○活動場所の全体の様子が分かる写真



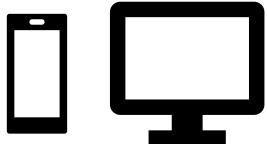
✕花のアップのみなど、花壇の全体が分からない写真



活動場所の全体の様子が分かる写真をアップロード（フォームから送信できるように登録すること）してください。これから新たに整地して花植えをする場合、花壇になる前の写真でも問題ありません。

<データのアップロードの方法>

申請フォームにアクセスする前の準備



① 申し込みを行う端末（PC またはスマートフォン）に、写真などの提出するデータを保存しておく

申し込みサイトでの操作

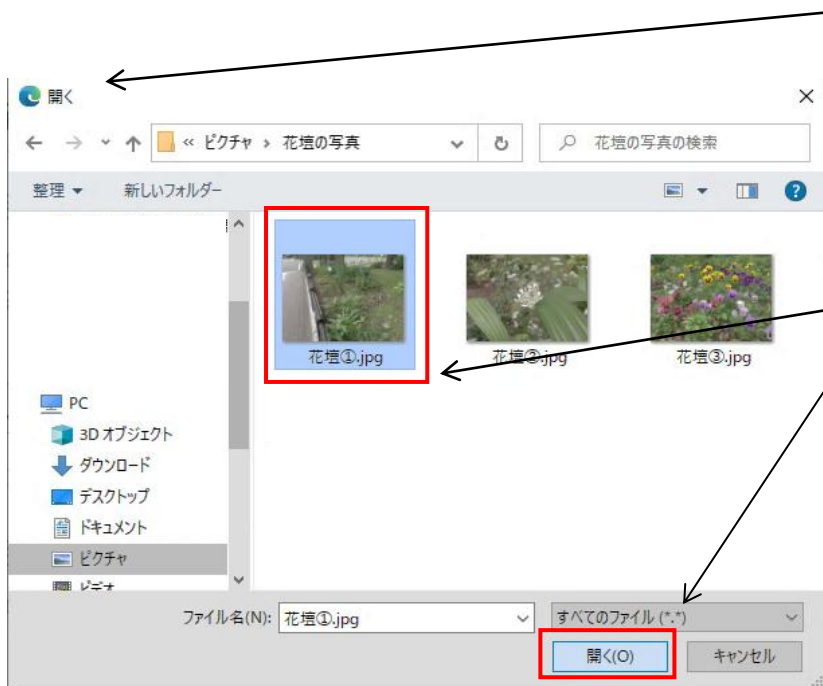
データのアップロードを求める設問では、下部に

「ファイルの選択」というボタンが表示されるので、マウスの左のボタンでクリックします

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

②「ファイルの選択」を左クリック

ファイルサイズは 100 MB 以下。



③「開く」と書かれたウィンドウが表示されるので、アップロードしたいデータが保存されている場所を開く。

④アップロードしたいデータを左クリックして選択状態にしたら、右下の「開く」ボタンを左クリックして完了。

データがアップロードされました。
※アップロードするデータを変更したい場合は、もう一度「ファイルの選択」を左クリックして選び直してください。



<入力を完了するとき>

☐ まちなかで助成のPR看板を見て

☐ その他

入力内容を確認

重要「入力内容を確認」を左クリックするとすべての入力内容が表示されます。入力内容に誤りがないか、もう一度確認してから申請内容を送信してください。