

## アルバイト募集（小平霊園）

- 1 期 間 入社日応相談 ※2か月間試用期間あり  
(勤務状況、本人希望による契約更新あり)
- 2 募集内容 霊園管理業務 若干名
- 3 業務内容 小平霊園管理事務所業務に関する事務全般（各種手続きに関する相談、受付窓口の対応、パソコンを用いたデータ入力、資料作成等）、納骨受付、簡単な外作業業務（墓所工事確認、墓所調査）
- 4 勤務地 小平霊園管理事務所  
所在地）東京都東村山市萩山町1-16-1  
交通）西武新宿線 小平駅 徒歩5分
- 5 選考方法 書類選考・面接  
※書類選考後、合格者のみ面接選考を実施（面接選考は随時開催）  
※合否に関わらず選考結果はご本人宛に通知します。
- 6 雇用形態 臨時職員（アルバイト）として採用
- 7 勤務条件 勤務時間8時30分～17時30分 ※休憩60分  
勤務日 月15日間（土・日・祝日含むシフト制）
- 8 給与等 臨時職員就業規則による
  - ・時給 平日1,020円 土日祝日 1,120円
  - ・昇給制度あり
  - ・通勤手当支給（全額支給）  
※最も経済的かつ合理的と認められる経路及び方法にて算出
  - ※時給及び通勤手当共に毎月末締め・翌月15日払い（指定口座に振り込み）
  - ・年次有給休暇制度あり
- 9 退職金 なし
- 10 加入保険等 雇用保険、労災保険、社会保険

### － 応募方法 －

- 1 応募資格 年齢：不問（ただし、68歳雇止め）  
学歴：不問  
資格等：パソコンを利用した業務の経験があること。またはそれと同等のスキル（ワード、エクセル）を有すること、自転車に乗れること  
※戸籍謄本等を使用する業務に接した経験がある方歓迎
- 2 応募方法 履歴書（写真添付）及び経歴書を郵送して下さい。  
※履歴書の志望動機欄等に「アルバイト・霊園管理業務」と明記して下さい。  
※応募書類については、返却いたしません。（責任廃棄）
- 3 書類送付先・問い合わせ先  
〒180-0012 東京都東村山市萩山町1-16-1  
小平霊園管理事務所 管理係 担当：石川・小久保  
電話：042-341-0050（受付時間 8：30～17：15）