

年 月 日

公益財団法人東京都公園協会
理事長 様

住 所：
団 体 名：
代表者名： 印

助 成 金 交 付 申 請 書

下記の事業を行いたいので、東京都都市緑化基金助成金交付要綱第3条の規定に基づき助成金の交付を申請します。

記

1. 事業名	
2. 活動場所の名称 及び住所	
3. 緑化工事費総額	
4. 緑化工事の概要	
（1）工事の目的	
（2）工事の概要	
（3）工事期間	年 月 日 から 年 月 日 まで
5. 担当者連絡先	〒
（1）住所	
（2）所属・氏名	
（3）電話・FAX	電 話： F A X：

事業計画書

1. 施設名 :

2. 施設の種類の種類 該当する項目に☑印をつけてください。

(1) 施設の種別

- 社会福祉施設 介護老人保険施設 医療施設 有料老人ホーム
 学校 鉄道 郵便局 その他(_____)

(2) 工事の概要

- 新築 増改築 既存建物

3. 施設の概要

- (1) 敷地面積 _____ m² (2) 建築面積 _____ m²
 (3) 構造 _____ (4) 階数 _____ 階建て

4. 助成対象となる緑化工事の内容

	施工面積 (緑化のみ)	本数計			地被植物 面積
		高木本数	中木本数	低木本数	
地上部	m ²	本	本	本	m ²
壁面	m ²	—	—	本	—
その他	m ²	本	本	本	m ²
合計	m ²	本	本	本	m ²

5. 都、区市の条例や規則の適用状況について

- (1) 該当する項目に☑印をつけてください。
- 「東京における自然の保護と回復に関する条例」の適用（緑化指導）を受ける緑化である。
 上記条例以外の区市などの条例・規則の適用（緑化指導）を受ける緑化である。
 条例・規則などの適用（緑化指導）を受けない緑化である。
- (2) 条例・規則などによる緑化指導内容についてご記入ください。
- 緑化基準面積(A) _____ m² 施工面積(B) _____ m²
 基準に対する割合 _____ %

6. 景観向上への貢献度について

- (1) 該当する項目に☑印をつけてください。
- 人通りが少なく、近隣の景観向上に貢献している
 - 人通りが多く、広く地域の景観向上に貢献している
 - 地域以外からの利用もあり、広く地域の景観向上に貢献している
- (2) 上記で☑印をつけた理由をお教えてください。

7. 緑化意識の普及啓発について

- (1) 該当する項目に☑印をつけてください。
- 一般的な緑化工事である
 - 住民参加型で植物を管理する、樹木の説明プレートを設置するなど、緑化意識の普及啓発に役立つ
 - 設計に工夫を凝らしている、先進技術を使用しているなど、緑化意識の普及啓発に大変役立つ
- (2) 上記で☑印をつけた理由をお教えてください。

7. 本緑化工事の特徴について

緑化の特徴がありましたら、ご記入ください。

8. 助成金交付にあたっての条件

助成金交付にあたり、東京都都市緑化基金では、「東京都都市緑化基金助成金交付要綱 第4条 第3項」の規定に基づき、以下の条件を付しています。

- (1) 緑化プレートの設置 **※必須**
助成を受けた緑地部分や利用者がよく目にする場所に、東京都都市緑化基金の緑化助成プレートを設置してください。
- ・希望するプレートのサイズと枚数(いずれかに☑を入れ、枚数をご記入ください)
 - 大 (幅 32 c m × 高さ 102 c m) _____ 枚
 - 小 (幅 30 c m × 高さ 52 c m) _____ 枚
 - ・プレートの送付先 (いずれかに☑を入れてください)
 - 様式 1 に記載の申請団体の担当者宛て
 - 様式 2-3 に記載の申請手続き代行者宛て
 - その他(氏名・連絡先 _____)
- (2) 東京都都市緑化基金の助成で緑化を行ったことについての P R 方法について、ご記入ください。(会報・ホームページに記事掲載予定、など) **※必須**

