

代々木公園野外ステージ使用申請について

■申請から使用までの流れ

① 許可条件等の事前確認

使用にあたっては、使用上の注意を順守していただき、野外ステージ誓約書を提出いただきますので、事前に以下の内容をご確認の上、使用申請を行ってください。

・野外ステージ誓約書 下記リンク先にてご確認ください。

<https://www.kensetsu.metro.tokyo.lg.jp/documents/d/kensetsu/000070329-pdf>

・個人情報の取扱いについて ※後掲

・利用時間(1 回:4 時間単位)

4 月～10 月:9 時～13 時、13 時～17 時、17 時～21 時

11 月～3 月:9 時～13 時、13 時～17 時

※いずれも入館から退館まで、各時間単位内で終了する必要があります。

・使用料

1 回(4 時間単位):15,800 円 ※現金のみ

※時間帯を跨っての使用(例:10 時～14 時)の場合は、2 回分の使用料が必要となります。

・収容人数

イス席利用:約 500 名 立見:約 1,000 名※ステージ内に何も設置しない場合

事前の現地確認をお勧めします。

・注意事項

申請者は主催者に限ります。同一日の重複(複数)申請はできません。

イベント名称「未定」での申請はできません。申請時点の仮称で構いませんので、必ず記載をしてください。

イベント広場、ケヤキ並木と一体的に使用するイベントは、建設局東部公園緑地事務所での受付となります。詳しくは、下記リンク先をご確認ください。

<https://www.kensetsu.metro.tokyo.lg.jp/jimusho/toubuk/yousiki#no.1>

野外ステージ外にテント等の設置物を置くことはできません。入場者の待機列等を想定する必要がある場合は、別途、面積に応じた占用料が必要となります。(誓約書第1項第4号)

② 使用仮申込書の記載

①をご確認の上、「野外ステージ使用仮申込書」※後掲 を作成してください。

③ ②使用仮申込書の提出

代々木公園 SC yoyogisc@tokyo-park.or.jp 宛に、②の仮申込書を添付し、件名を「【野外ステージ使用仮申込】西暦/月(二桁)/日(二桁)」として送付してください。

例)2026年12月6日の使用を希望する場合→【野外ステージ使用仮申込】2026/12/06 ※英数字はいずれも半角

送付後、受付時間内(9時～17時)に、電話連絡(TEL:03-3469-6081)をお願いいたします。
電話がつながった先着順に申込を受け付けます。

電話連絡の無いメールは、着信から10日を過ぎた時点で削除します。

注意:メールの送付のみでは受付となりません。

④ 審査

提出された仮申込書を基に審査を行い、仮予約を受け付けます。

※審査には、1週間程度お時間をいただきます。

⑤ 審査結果通知

審査結果の通知をもって、仮予約の受付完了となります。

審査結果通知の際に送付する (1)代々木公園野外ステージ使用申請書 (2)使用内容のわかる企画書 (3)誓約書(野外ステージ使用について) (4)都立代々木公園野外ステージ使用届 を使用予定日の1か月前までに提出してください。

上記、4点の提出確認までは広報PRができませんので、ご注意ください。

⑥ 野外ステージでの打ち合わせ

使用日の 7 日前までに、野外ステージ職員との打ち合わせを実施してください。

※ご希望の日時に予定が入っている場合もあるため、早めの日程調整をお願いいたします。

注意：期日までに打ち合わせが行われない場合は、「キャンセル」として取り扱います。

⑦ 使用料の納付

使用時間の前までに、使用料を代々木公園サービスセンター窓口にて納付してください。

納付は現金のみとなります。※納付後の払い戻しはできません。

使用料納付後に交付する「使用券兼領収証書」をもって、使用決定(本受付)となります。

⑧ 野外ステージ使用

■お問い合わせ等

代々木公園サービスセンター（野外ステージ利用に関する問合せ）

TEL:03-3469-6081 受付時間:8 時 45 分～17 時

※休業日は年末年始(12 月 29 日～1 月 3 日)のみで、土・日・祝日も受付しております。

■使用仮申込書等送付先

メール:yoyogisc@tokyo-park.or.jp

※送付時は、件名を「【野外ステージ使用仮申込】西暦/月(二桁)/日(二桁)」として送付してください。

例)2026年12月6日の使用を希望する場合→【野外ステージ利用仮申込】2026/12/06 ※英数字はいずれも半角

※メールでの送付ができない場合は、お電話にてご相談ください。

野外ステージ使用仮申込書

本様式は、使用の内容を確認するための「仮申込書」です。正式な申請書ではありません。

下記を確認の上、チェックボックスに☑を入れて、からご記入ください。

- ☐ 野外ステージ誓約書・個人情報の取扱いについて の内容を確認しました。
☐ 申請から使用までの流れ の内容を確認しました。

令和 年 月 日

代々木公園サービスセンター御中

下記のとおり、野外ステージを使用したいので仮申込します。

記

申請者	住所	
	氏名	
	電話	
	メールアドレス	
使用日時	令和 年 月 日() 時 分～ 時 分 本番予定時間: 時 分～ 時 分	
イベント名称		
主催者名		
主な内容 ※企画書別添可		
音楽の種類		
楽器編成等		
予定観客数		
イベント広場の利用	無 ・ 有 →内容:	
入場料徴収	無 ・ 有	

以上

以下、SC 使用欄

受付	審査結果	回答送付
令和 年 月 日 ☐ 受信確認メール送付 ☐ 予定一覧入力 ☐ HP 削除	可 ・ 不可	令和 年 月 日

《個人情報の取扱いについて》

公益財団法人東京都公園協会
個人情報保護管理者 総務部長
電話:03-3232-3011

公益財団法人東京都公園協会(以下、当協会という。)は、書面で取得する個人情報を以下のような目的で使用いたします。

・野外ステージ使用申請等に関するお問合せ対応のため

◆ 個人情報の第三者への提供

ご本人の同意がある場合、又は法令に基づく場合を除き、今回ご記入いただく個人情報を第三者に提供しません。

◆ 個人情報の委託

業務を円滑に遂行するため、利用目的の範囲で個人情報を委託する場合があります。当協会が規定する個人情報管理基準を満たす企業を選定して委託を行い、適切な取扱いが行われるよう監督します。

◆ 個人情報を与えることの任意性等について

必須記入箇所以外の項目に記載がない場合は、影響ありません。但し、必須記入箇所に誤りがある場合、お問い合わせ・ご依頼に対応できない場合があります。

◆ 個人情報の開示等

当協会が保有している個人情報の利用目的の通知、個人情報の開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止、第三者提供記録の開示については、下記へご連絡ください。

公益財団法人東京都公園協会 個人情報お客様相談窓口
連絡先: 〒160-0021 東京都新宿区歌舞伎町 2-44-1 東京都健康プラザハイジア 9F
代表電話:03-3232-3011

受付時間:8:30～17:30(土・日・祝日、年末年始を除く)

上記内容に同意いただいた上で申請書等をご提出ください。