



遠足など、20名以上の団体で汐入公園をご利用の場合は、事前に以下の書類を汐入公園サービスセンターへご提出ください。

1 ご提出いただく書類



以下の2点をご作成のうえ、ご利用日の **10日前までに** ご提出ください。

①「団体利用申出票」②「団体利用場所 位置図」（ご利用予定場所を示した地図）

2 ご記入の際の注意事項

利用目的	● 学校・幼稚園・保育園での「遠足」「園内学習」を対象としています。 ● 持ち込みイベントでのご利用や、設置物を伴うご利用は、いずれもご遠慮ください。
禁止事項	● 別紙「公園利用の注意事項」をご確認いただき、ルールを守ってご利用ください。
利用場所	● 「汐入公園 団体利用場所位置図」に、ご利用予定の場所を図示してください。 ● ご利用いただけないエリア：多目的広場、北多目的広場、バーベキュー広場、テニスコート
複合遊具	● 一般のご利用者のご迷惑とならないよう、ご配慮をお願いいたします。 ● 各遊具には年齢制限があります。年齢表示シールと、遊具ごとの注意事項（体重制限含む）をご確認のうえ、ご利用ください。 ● ペットの立ち入りは禁止しております。
昼食について	● 大きな広場の「芝生広場」「ふれあい広場」を推奨しています。芝地以外はお控えください。 ● バーベキュー広場、展望広場の階段
大型バスの駐車場	● 設けておりません。
その他	● 公園内には屋根のある場所がありません。雨天時に備え、あらかじめ雨対策をご準備ください。
個人情報の取扱いについて	● 別紙「個人情報の取扱いについて」の内容をご確認のうえ、個人情報の取得に同意いただける場合は、「団体利用申出票」の最下部に同意のチェックを入れてください。

3 ご提出方法：下記のいずれかの方法にてご提出ください

① e-メール	● 送信先アドレス（汐入公園）：shioiri@tokyo-park.or.jp ● 件名：団体利用申出票の提出について(団体名)
② FAX	● FAX番号：03-3807-5182 （FAX番号のお間違えのないよう、ご注意ください）
③ 窓口	● 汐入公園サービスセンター：〒116-0003 東京都荒川区南千住 8-13-1 ● 窓口での受付時間：朝 9 時～夕方 4 時 3 0 分まで

4 その他

- こちらの団体利用申出票は、団体で自由利用の範囲で公園をご利用いただく際にご提出いただくものであり、占用利用や優先利用をお約束するものではありません。あくまで、当日の緊急連絡等のためにお届けいただくものです。
- 公園イベント等の開催により、ご利用いただけない場合がございます。
- 他の団体利用と重なる場合は、調整をお願いすることがございます。
- 他の公園利用者の方々と譲り合いながら、気持ちよくご利用いただきますようお願いいたします。

公園利用の注意事項

- ☐ 公園はどなたでも利用できる公共の場所です。
- ☐ 公園内では次のことを禁止しておりますので、必ず守り、楽しくご利用ください。

禁 止 事 項

【遊戯等について】

- ☐ ゴルフの練習をすること（素振りもダメ）
- ☐ 野球・サッカー・ラグビー等の練習や試合をすること（少年野球、少年サッカーの活動を除く）但し、親子で遊ぶ程度のものは認められます（子供は小学生まで）
- ☐ ローラースケート・スケートボード・競技自転車等の練習をすること

【交通について】

- ☐ 公園内に自動車・バイク等を持ち入れること

【騒音等について】

- ☐ 許可なく集団で音楽演奏や高音を発する楽器の練習をすること
- ☐ 許可なく物品の販売や商業撮影、その他の営業行為及び広告宣伝をすること
- ☐ 集会、その他一般利用者の迷惑になるような行為をすること

【園内の樹木・施設等について】

- ☐ 花壇の中などの立入禁止区域内に立ち入ること
- ☐ 鳥類を取ったり、果実や木の実を取ること
- ☐ 花や木を折ったり、取ったりすること
- ☐ たき火をしたり、炊事、バーベキュー広場以外でバーベキューをすること
- ☐ 園内でペグ打ちテント・タープを張ること（芝生広場・ふれあい広場のみ簡易テントに限り使用可能）
- ☐ 公園施設を破損すること
- ☐ 家庭ごみや粗大ごみ・汚物などを捨てること
- ☐ 野鳥や野良猫などに餌を与えること

【ペットについて】

- ☐ リードをしないでペットを散歩すること
- ☐ フンを放置すること（ペットのフンは飼い主が持ち帰ってください）

【団体利用について】

- ☐ 20名以上の団体利用の方は、サービスセンターまでお届けください（遠足等の大人数のときは、事前のお届けが必要ですのでご協力ください）
- ☐ 弁当の空き箱や紙くず、空き瓶等はお持ち帰りください
- ☐ 小さいお子様は、一人でトイレに行かせないで、必ず保護者が付き添って下さい
- ☐ お子様が迷子にならないよう、保護者の方は十分注意してください

汐入公園 団体利用場所位置図

汐入公園 サービスセンター
TEL: 03-3807-5181

(利用場所を赤丸で図示してください)



詳しい
園内マップは
こちら



団体利用申出票

(提出日) 令和 年 月 日

汐入公園サービスセンター 電話:03 (3807) 5181 FAX: 03 (3807) 5182			
利用月日	令和 年 月 日 ()		
雨天予備日	令和 年 月 日 () / ☐ 雨天中止		
利用時間	時 分 ~ 時 分 (時間)		
利用目的	☐ 遠足 ☐ 園内学習 (内容:)		
利用場所			
団体名			連絡先
所在地			電話
当日責任者	ふりがな	当日携帯	
利用人数	大人: 名 / 子ども: 名 (合計: 名)		
備考			

*この申出票は「占有許可」「使用許可」「利用の予約」ではありません。
団体で自由利用の範囲で公園を利用されるときに、おもに当日責任者の連絡先を記入いただくものです。

公園職員使用欄
月 日 受付

「別紙」の内容をご確認のうえ、個人情報の取得に同意いただける場合は、以下にチェックを入れてください。

☐ 別紙 東京都公園協会の「《個人情報の取扱いについて》(団体利用申出票)」に同意します。

《 個人情報の取扱いについて 》（団体利用申出票）

公益財団法人東京都公園協会
個人情報保護管理者 総務部長
電話：03-3232-3011

公益財団法人東京都公園協会(以下、当協会という。)は、書面で取得する個人情報を以下のような目的で使用いたします。

・ 団体利用対応のため

◆個人情報の第三者への提供

ご本人の同意がある場合、又は法令に基づく場合を除き、今回ご記入いただく個人情報を第三者に提供しません。

◆個人情報の委託

業務を円滑に遂行するため、利用目的の範囲で個人情報を委託する場合があります。当協会が規定する個人情報管理基準を満たす企業を選定して委託を行い、適切な取扱いが行われるよう監督します。

◆個人情報を与えることの任意性等について

必須記入箇所以外の項目に記載がない場合は、影響ありません。但し、必須記入箇所に誤りがある場合、お問い合わせ・ご依頼に対応できない場合があります。

◆個人情報の開示等

当協会が保有している個人情報の利用目的の通知、個人情報の開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止、第三者提供記録の開示については、下記へご連絡ください。

公益財団法人 東京都公園協会 個人情報お客様相談窓口

連絡先： 〒160-0021

東京都新宿区歌舞伎町2-44-1 東京都健康プラザハイジア 9F

代表電話：03-3232-3011

受付時間：8:30～17:30(土・日・祝日、年末年始を除く)