

旧岩崎邸庭園 結婚式・成人式・七五三 館内撮影パッケージ販売のご案内

旧岩崎邸庭園は、三菱第三代社長岩崎久彌の本宅であった庭園で、現在は建物および敷地全体が国の重要文化財に指定されております。この貴重な文化財の価値を維持し後世に引き継ぐとともに、文化財の普及のため、館内撮影パッケージ販売を行います。

1. 利用可能日・時間

利用可能日	① 令和8年5月7日～令和8年7月14日 ② 令和8年9月16日～令和9年3月26日 ※令和8年4月1日～5月6日、7月15日～9月15日、10月1日、 令和8年12月28日～令和9年1月3日は受付なし ※土曜・日曜・祝日は要相談 ※イベント開催日・施設メンテナンス日等を除く	
利用時間	【午前の部】8時～10時 館内撮影は8時～9時 ※「洋館・屋外」のみ。「洋館・和館・屋外」の受付はございません。	
	【午後の部】16時～18時 館内撮影は17時～18時	
料金（税込） ※撮影に係る 一時占用料を含む ※入園料別途	スチール撮影（洋館・屋外）	35,000円
	スチール撮影（洋館・和館・屋外）	40,000円
	動画撮影	60,000円

※館内・屋外とも、撮影時間の延長はできません。

2. 利用許可について

旧岩崎邸庭園は重要文化財に指定されております。文化財の価値の普及と保存・活用のため、旧岩崎邸庭園の雰囲気と品格にそぐわない撮影、公序良俗に反する撮影と判断した場合は、利用をお断りすることがあります。詳細は「5. 利用を許可しない事項」並びに「6. 禁止行為」の項目をご確認ください。

なお、当日の撮影の内容が上記に該当する場合は、撮影を直ちに中止します。その際は、料金の払い戻しはできかねますので、あらかじめご了承ください。

旧岩崎邸庭園サービスセンター

お問い合わせ 電話 03-3823-8340（9:00～17:00 ※年末年始を除く）

お申し込み Eメール kyuiwasaki-satsuei.sm@tokyo-park.or.jp（申し込み書類の送付）

3. 申し込み方法

①【予約申し込み】 メールのみ 申し込み受付期間は下記の表のとおりです。

事前協議書に必要事項をご記入いただき、以下の書類送付先メールアドレスにお送りください。

事前協議書はこちら→ [excel 版](#) [PDF](#)

書類送付先メールアドレス：kyuiwasaki-satsuei.sm@tokyo-park.or.jp

※次項の「お申し込み前の注意事項」は、必ずお読みください。

事前協議書の提出をもって、案内内容を遵守することを了承したものとみなします。

※【業者の方のお申込について】仮押さえでの申込はご遠慮ください。確実に撮影が実施される日程のみの申込をお願いします。

利用可能月	申し込み受付期間
5月・6月	4月1日～10日
7月（1～14日）	5月1日～7日
8月	受付なし
9月（16～30日）	7月1日～7日
10月	8月1日～7日
11月	9月1日～7日
12月（1～27日）	10月1日～7日
令和9年1月（4～31日）	11月1日～7日
2月	12月1日～7日
3月（1～26日）	1月4日～10日

②【撮影可否のご連絡・本予約】 メール 申し込み受付最終日から1週間程度

審査後、撮影可否をメールでお知らせいたします。撮影可の場合はこの時点で本予約となります。
書類を送っただけでは利用許可となりません。メールでのお知らせをお待ちください。

※撮影受け入れ件数には限りがあり、申込多数の場合は抽選となります。撮影をお受けできない場合もございますので、あらかじめご了承ください。

お申し込み前の注意事項

申込者は、当日責任者ならびに関係者の方へ、必ず以下の事項をお伝えいただけますようお願いいたします。

●基本的な決まり

- (1) 受け入れ人数は、被撮影者を含め、最大8名です。
- (2) 文化財保護のため、スタッフは極力少人数に、持ち込み機材も最小限にしてください。
- (3) スーツケースなどの車輪のついたもの、傘などの長いものは館内に持ち込めません。
- (4) 大型の機材、ならびに事前に申請のない機材や小道具は使用できません。
- (5) 申込後の撮影内容の変更は、原則としてお受けしておりません。
- (6) 事前協議書に記載の当日責任者の方は、当日必ず撮影にお立ち合いください。

●同行者等による撮影（関係者に必ず周知してください）

- (1) 当撮影パッケージでは「カメラマンが、事前に申請された機材を使用して行う撮影」に対して審査・許可しています。
カメラマン以外のスタッフ及び被撮影者、その同行者による撮影はできません。
スマートフォンでの撮影もできません。 ※屋外での記念写真（2～3枚程度）は除く。
- (2) 被撮影者のご親族様等と一緒に写真に写る場合は、「モデル」に含めて申請してください。

●着替え・ヘアメイク・小道具について

- (1) 控室のご用意はありません。また、敷地内（トイレも含む）での着替えや衣装直し、ヘアメイク、化粧直しはできません。
- (2) 生花の持ち込みはできません。
- (3) 館内は土足厳禁です。カメラマンやスタッフ、同行者の方は、必ず靴下を着用して入館してください。素足での入館、ならびにスリッパや室内履きの着用はご遠慮ください。
- (4) 館内で靴がはけるのは、婚礼の場合は新郎新婦、成人式の場合はご成人者ご本人、七五三の場合は該当の方ご本人のみです。
- (5) 館内で撮影に必要な靴を着用する場合、あらかじめ靴底を拭き、きれいな状態にしてください。また、ピンヒール等、床を傷つける恐れのある靴を着用する場合は、床を養生の上、撮影場所でのみ着用してください。

4. 当日の撮影の流れ

①【撮影受付】 **窓口** 利用開始時間の10分前から

窓口にて、撮影パッケージの料金と人数分の入園料をお支払いください。その後、車の場合は職員の手配に従い、指定の場所へ駐車してください（※1台のみ園内駐車可）。園内は他の利用者の方も多いので、最徐行での運転をお願いいたします。

※受付は利用開始時間の10分前からです。それより早く到着されても受付や搬入はできません。

※午後の部の撮影の最終受付は16時30分までとなります。それ以降は受付できません。

※皆様おそろいの上、一斉にご入園ください。

※撮影開始が遅れた場合でも撮影時間の延長はいたしません。

②【撮影終了】 利用時間内に退出をお願いします

片付けと原状回復を確実に（申込の方が責任を持って行ってください）、利用時間内に必ず退出してください。

※利用時間には機材の搬入・搬出も含まれます。時間厳守にご協力ください。

注意事項

（1）撮影内容を当日変更することはできません。

（2）到着が遅れる場合は、事前にご連絡ください。

ご連絡がない場合は、撮影をキャンセルさせていただくことがあります。

（3）機材、荷物は館内の床に直接置くことはできません。じゅうたんの上にはみ出さないようにして置いていただくか、養生シート（ご準備ください）の使用をお願いします。

（4）搬入・搬出や移動の際は、ドア、壁、床などに機材が当たらないよう注意してください。

（5）三脚や照明機材を、床や窓の棧に直接設置することはできません。床を養生していただくか、あらかじめ、三脚や照明機材の脚にはゴムキャップ等を取り付けてご使用ください。

（6）高さのある撮影機材を使用する場合は、必ずどなたかが支えてお持ちください。

手すりや壁に立てかけての使用はできません。

（7）撮影時、壁や手すりに寄りかかったり、手を触れたりすることはできません。

階段の手すりのみ触ることが可能です。

（8）案内看板の移動やロープ柵等の開放については、サービスセンター職員にその都度お尋ねください。撮影終了後は責任を持って原状回復してください。

（9）タクシーをご利用の場合は、退出時間に合わせ、あらかじめ帰りの車をご手配ください。

（10）建具等を破損した場合、修復にかかる費用はご負担いただきます。

5. 利用を許可しない事項

下記の事項に該当すると認められる場合は利用をお断りします。

- (1) 撮影以外の目的で利用する場合
- (2) 過度な露出のある衣装を着用する場合 ※事前に衣装を確認する場合があります。
- (3) 建物を損傷する恐れのある動作を伴う撮影を行う場合
- (4) 音楽、音声を伴う撮影を行う場合
- (5) 公共の安全及び秩序を脅かすと認められるもの、
ならびに反社会的行為を行う恐れのある組織が行う場合
- (6) 特定の宗教や政治団体が行う場合
- (7) 重要文化財である旧岩崎邸庭園の品格を貶めると認められる行為を含む場合
- (8) その他公序良俗に反すると認められた場合

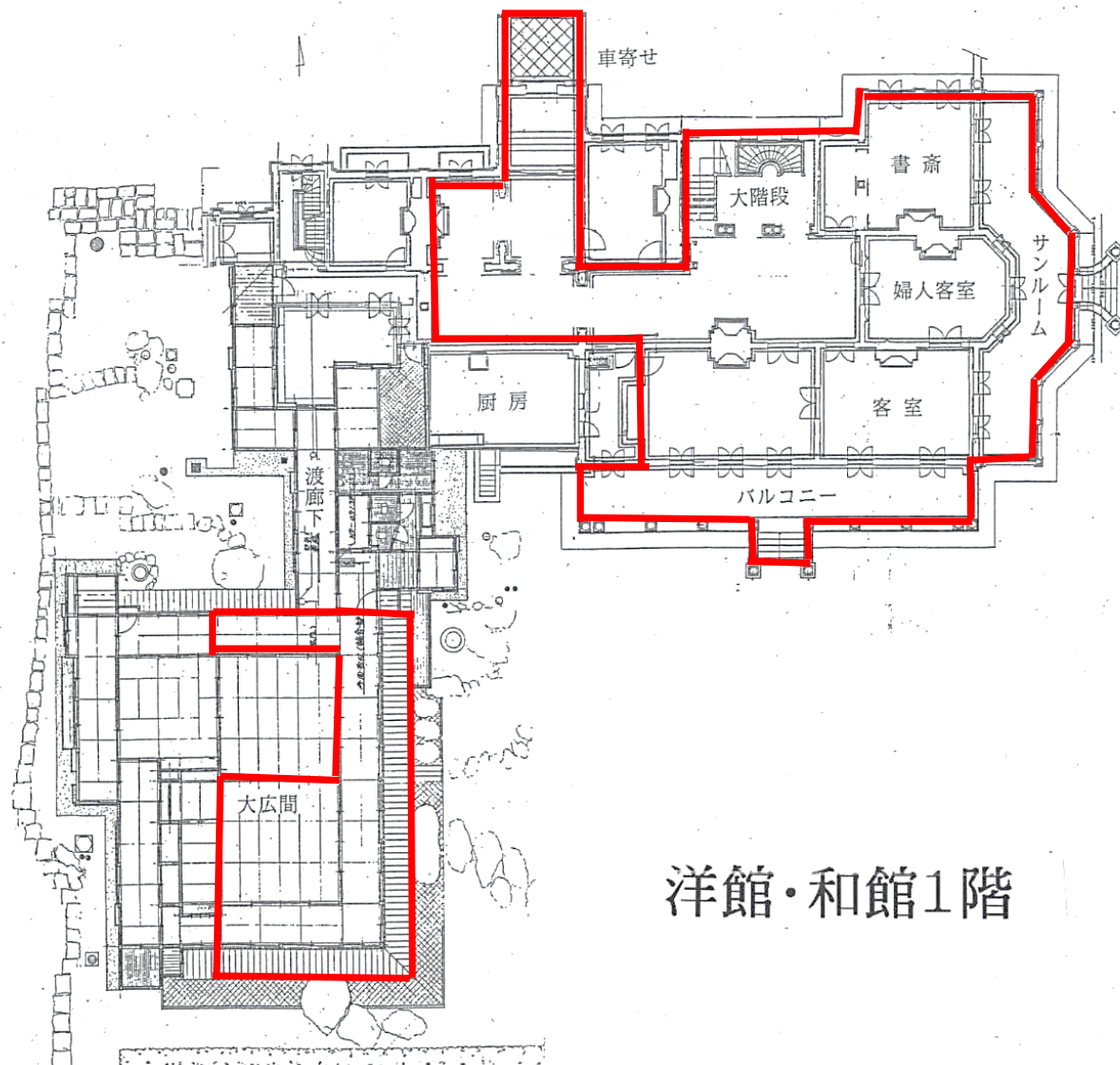
6. 禁止行為

下記の行為は禁止とし、利用において当該行為を発見した場合は、即刻撮影を中止とします。
料金の払い戻しはありません。

- (1) 火気等危険物の持込ならびに使用（喫煙、蚊取り線香を含む）
- (2) 建造物その他附属施設の汚損ならびに損傷
- (3) 物品の販売等営利を目的とする行為
- (4) 館内での飲食
- (5) 非公開区域、立ち入り禁止区域での撮影
- (6) 他のお客様の安全に支障を及ぼす可能性のある行為
- (7) 景観を害する撮影
- (8) カメラマン以外の方（スタッフ及び被撮影者、その同行者など）による館内撮影
- (9) その他、不適切であるとサービスセンターが認めた行為

※上記にあげた注意事項を守っていただけない場合、もしくは職員の指示に従っていただけない場合は、その場で撮影を中止していただくこともあります。
撮影中止の場合、料金の払い戻しはありませんのでご注意ください。

撮影可能区域



洋館・和館1階

洋館2階

撮影可能区域

