公益財団法人 東京都公園協会　一般契約職員採用 募集要項

1	募集内容	一般契約職員（任期付採用）【船員(機関長)】
2	応募資格	・学歴・年齢:不問 ・Excel(入力、編集、集計、関数)・Word 等、基本的な PC スキルのある方 ・海技免状: 6 級海技士(機関) ・船員実歴1年以上 ※揚荷装置運転特別教育修了者であればなお可 ※6 級海技士(航海)があればなお可
3	勤 務 地	〒130-0015 東京都墨田区横網1－2－13 ヒューリック両国リバーセンター
4	業務内容	次の業務全般を担当していただきます 〇平水区域における船舶(防災船 73 トン及び 20 トン)の旅客船運航業務※機関長業務となります。 ・主機関並び各機器類の運転時の監視及び異常の有無の確認(73 トン 1 隻、20 トン 1 隻) ・発航前点検、船舶の整備、清掃、船内不具合の修復、特殊設備操作、燃料管理 ・乗船客対応(タラップの設置、誘導、門扉の開閉、接客等) ・運航業務日報等各種報告書、書類作成、各種会議出席 ・運航管理者、事務所職員、券売所職員との連絡調整 ・委託船員との連絡調整、指導 〇地震等発災時における河川や船着場の状況調査運航、物資・人員等の搬送運航 〇その他上記にまつわる業務全般
5	選考方法	第一次選考　書類選考　　※結果は合否に関わらず、本人あてに通知します。 ※一次選考合格者に二次選考および第三次選考についてお知らせします 第二次選考　適性検査　　一次選考合格者のみWEBで実施 第三次選考　面接選考　　令和８年12 月上旬以降、順次実施
6	採　　用	令和９年１月１日（金）予定（入社日応相談） 契約期間:入社日から令和９年３月 31 日まで その後、4 回を限度に更新する場合あり(勤務成績等により判断)
7	勤務条件	始業 8 時 30 分 ～ 終業 21 時 00 分（実働 8 時間・休憩 1 時間）※シフト制 1週間に2日以上の週休日（年間休日 126 日）(完全週休2日制) 年次有給休暇、特別有給休暇（慶弔・介護休暇など）制度
8	給 与 等	基本報酬月額 310,000 円（協会給与規程による） 業績に応じ賞与を支給【契約更新以降】固定分年間合計３ヶ月 ※業績に応じて加算あり（個人業績分、協会業績分）【参考:令和 7 年度実績 約 4.4 か月分】 手当（特殊勤務手当、超過勤務手当、通勤手当、扶養手当（子供１人につき１万円）等）
9	退 職 金	なし
10	社会保険	健康保険(全国健康保険協会)、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
11	問合せ先	公益財団法人 東京都公園協会 総務部 人事課 人事給与係 採用担当:二宮・唐島・田島

12 その他　　・入社後研修制度あり ・転勤の可能性あり ・正規雇用職員への登用機会あり
・当協会や当協会管理公園等に関する情報は下記 URL 参照
公園協会HP　　:https://www.tokyo-park.or.jp/association/
水上バスで行こう！ ; https://www.tokyo-park.or.jp/water/

応募方法

下記応募先に応募書類一式を郵送又はメールにて送付ください。

〇郵送の場合
封筒表面に 一般契約【希望職種(機関長)】応募 と明記してください

〇メールの場合
件名に 一般契約 【希望職種(機関長)】応募 と明記してください

※甲板員および船長と併願可能

1 応募書類
① 履歴書（市販品可・カラー写真貼付）
備考欄に現住所の最寄駅をご記入ください。
複数最寄駅がある場合は、一番近い最寄駅をご記入ください。
選考結果等通知するため、メールアドレスを必ずご記載ください

② 職務経歴書（市販品可）

③ 有資格者は証明書のコピー（アピールしたい資格がある場合）
※応募書類は返却いたしません(責任廃棄)
※応募書類①～③は全て A4 縦型・横書き 2 枚、もしくは A3 縦型・横書き見開き 1 枚をご用意ください

2 応募締切
令和９年２月26日（金）17:00（必着）
※持参の場合は土日祝を除く 午前９時から午後５時まで受付
※郵送の場合、簡易書留によらないものの事故については、責任を負いません

3 応募先
〇メールでの応募の場合
saiyo.sm@tokyo-park.or.jp までご連絡ください

〇郵送の場合
〒160-0021
東京都新宿区歌舞伎町 2-44-1 東京都健康プラザ「ハイジア」9階
公益財団法人 東京都公園協会 総務部 人事課 人事給与係 採用担当 宛