

# 現名義人様が死亡

## 死亡届出や火葬申請をした親族が他の親族から推薦してもらう場合

### 必要な書類等

チェック

- 1 申請者の実印(必ずご持参ください)  
※申請できるのは現名義人の第一順位者(配偶者か子)です(第一順位者がいない場合は、次に近い親族)。
  - 2 申請者の印鑑登録証明書(発行から3ヶ月以内の原本提出)
  - 3 疎明(事情説明)・推薦書(疎明・推薦者の実印を押したもの) ※用紙は申請受付窓口にあります  
※疎明・推薦者は現名義人の第一順位者(配偶者か子)のうち1名(第一順位者がいない場合は次に近い親族のうち1名)
  - 4 疎明・推薦者の印鑑登録証明書(発行から3ヶ月以内の原本提出)
  - 5 戸籍謄本類(戸籍謄本・除籍謄本・改製原戸籍類) ※下記の3点の内容が備わったもの
    - ①申請者の現在の戸籍謄本(発行から6ヶ月以内のもの)
    - ②現名義人の死亡が記載された戸籍謄本類
    - ③現名義人と申請者と疎明・推薦者の関係が続柄欄だけでなく本籍等につなげて確認できる戸籍謄本類
  - 6 申請者が現名義人の祭祀を主宰していることが推定できる書類(①～②のうち、いずれか1通)
    - ①申請者が現名義人の死亡を届け出たことがわかる戸籍謄本類
    - ②申請者が現名義人の火葬許可を申請したことがわかる書類(埋・火葬許可証等)
  - 7 東京都霊園使用許可証  
紛失の場合は、直近の管理料領収書(口座振替の場合は口座振替通知書)
  - 8 承継使用申請書及び誓約書  
用紙は申請受付窓口にありますので、申請時に記入し、申請者の実印を押していただきます。
  - 9 手数料 1,600円(承継使用申請墓所1箇所につき)
  - 10 郵便切手 450円分(新しく発行された霊園使用許可証を郵送する簡易書留代)
- ※上記2～7の書類等はすべて原本をお持ちください。  
※印鑑登録証明書以外の提出書類について、原本還付を希望される場合は「原本」と「写し」の両方をお持ちください。

申請は上記書類等をそろえて ①ご利用の都立霊園管理(事務)所  
②ご利用以外の都立霊園管理(事務)所  
③公益財団法人東京都公園協会霊園課  
のいずれかの窓口で行ってください。

※郵送による申請はできません。

お手続きの際に不足の書類があった場合等は、ご協力をお願いします。

東京都●●霊園管理(事務)所 電話●●●(●●●)●●●● ●●●●●●が対応しました。  
〒郵便番号 住所