

## 公益財団法人 東京都公園協会 一般契約職員採用 募集要項

- 1 募集内容 一般契約職員（任期付採用） 若干名 【小峰公園管理責任者】
- 2 応募資格
  - ・学 歴：不問
  - ・年 齢：不問（雇止め年齢65歳）  
※但し、65歳以上の方も応募可。経歴等を考慮の上、採否を判断します。
  - ・Excel（入力、編集、集計、関数）、Word等のパソコンスキルのある方。
- 3 勤 務 地 小峰ビジターセンター  
住所：あきる野市留原284-1
- 4 業務内容
  - ①管理者業務（報告書等作成、勤怠管理、現金管理等その他公園の管理にかかわる事務等）
  - ②対外折衝業務（地域連携、企業連携、学術連携等）
  - ③都民協働業務（ボランティア運営等）
  - ④接遇業務（窓口業務、案内業務、苦情要望対応等）
  - ⑤施設管理業務（清掃作業等の軽作業、点検、巡回等）
  - ⑥自然公園等解説業務、希少動植物等の調査・監視
  - ⑦館内展示物の企画・制作、環境学習プログラム（田んぼ・畑作業含む）等の実施及び解説など

**※上記業務全般を担当して頂きます。**
- 5 選考方法 第一次選考 書類選考  
結果は合否に関わらず、本人あてに通知します。  
合格者には、第二次選考の集合時刻、選考会場についてお知らせします。  
第二次選考 面接（9月下旬を予定しております）
- 6 採 用 平成30年10月1日（月）予定  
契約期間：入社日から平成31年3月31日まで  
その後、4回を限度に更新する場合あり（勤務成績等により判断）。
- 7 勤務条件
  - ・始業 午前8時30分～終業 午後5時30分 週40時間制
  - ・4週間に8日の週休日（業務の都合上、時間外勤務あり）
  - ・年次有給休暇、特別有給休暇（夏季・慶弔休暇）制度
- 8 給 与 等 協会給与規程による
  - ・基本報酬月額 200,000円
  - ・業績に応じ賞与を支給
    - ◆初年度固定分（平成30年10月1日入社の場合）
    - 12月：150,000円（基本給の0.75ヶ月分）
    - ※2年目以降は、基本給の3ヶ月が固定分で支給されます。
    - ※賞与は、業績に応じて加算があります。（個人業績分・協会業績分）
  - ・手当（超過勤務手当、通勤手当、等）  
※職務経歴加算はありません。
- 9 退職金 なし
- 10 社会保険 健康保険（全国健康保険協会）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

- 11 問合せ先 公益財団法人東京都公園協会  
総務部総務課人事給与係  
採用担当：菊地・岡野  
(電話) 03-3232-3012
- 12 その他
- ・入社後研修制度あり
  - ・正規雇用職員登用機会あり
  - ・転勤の可能性あり
  - ・当協会や当協会管理公園等に関する情報は以下 URL 参照  
<https://www.tokyo-park.or.jp/profile/>

## 応募方法

下記応募先に応募書類一式を郵送又は持参してください。  
(封筒表面左下に一般契約 [VC]と明記してください。)

- 1 応募書類
- ①履歴書 (市販品可・カラー写真貼付)
    - ・備考欄などに現住所の最寄駅をご記入ください。複数最寄駅がある場合は、一番近い最寄駅を記入してください。
  - ②職務経歴書 (市販品可)
  - ③自己PR文 (A4用紙1枚程度)
  - ④有資格者は証明書のコピー (アピールしたい資格がある場合)
  - ⑤返信用封筒 1通
    - ・長形3号の封筒に、郵便番号・自宅住所・氏名を明記し、82円切手を貼り付けてください。
- ※応募書類は返却いたしません (責任廃棄)。  
※①～④の応募書類は全てA4サイズを使用し、紙面右上に一般契約 [VC]と明記してください。
- 2 応募締切 平成30年9月21日(金) 17:00(必着)  
※持参の場合は土曜日、日曜日及び祝日を除く午前9時から午後5時まで受付。  
※郵送の場合、簡易書留によらないものの事故については、責任を負いません。
- 3 応募先 〒160-0021 東京都新宿区歌舞伎町2-44-1  
東京都健康プラザ「ハイジア」9階  
公益財団法人 東京都公園協会 総務課人事給与係 採用担当：菊地・岡野