

公益財団法人 東京都公園協会 一般契約職員採用 募集要項

- 1 募集内容 一般契約職員（任期付採用） 若干名 【営業】
- 2 応募資格
 - ・学 歴：不問
 - ・年 齢：不問（雇止め年齢65歳）
※但し、65歳以上の方も応募可。経歴等を考慮の上、採否を判断します。
 - ・Excel（入力、編集、集計、関数）、Word等、基本的なPCスキルのある方。
- 3 勤務地 東京都公園協会本社、又は、当協会が管理・運営する営業施設（売店・レストラン・駐車場等）
※勤務地は採用内定後に決定
- 4 業務内容
 - ① 売店・レストラン・駐車場のスーパーバイザー業務
 - ② 営業施設の事業計画および新店、リニューアルに関するマーケティング業務
 - ③ 契約関連の書類作成、その他営業に関する事務処理および関連業者との調整業務
 - ④ 営業施設における運営業務（販売、調理、受発注、売上管理、棚卸、イベント出店業務）
 - ⑤ 担当営業施設のマネジメント業務、本社との連絡調整、イベント出店の管理・応援 など**※上記業務のいずれか（複数）を担当して頂きます。**
- 5 選考方法 第一次選考 書類選考
結果は合否に関わらず、本人あてに通知します。
書類選考合格者のみ第二次選考の集合時刻、選考会場についてお知らせします。

第二次選考 面接 平成30年2月10日（土）・24日（土）・25日（日）
平成30年3月10日（土）のいずれかを予定
- 6 採用 平成30年4月1日（土）予定
契約期間：平成30年4月1日から平成31年3月31日まで
その後、4回を限度に更新する場合あり（勤務成績等により判断）。
- 7 勤務条件
 - ・始業 午前8時30分～終業 午後5時30分 週40時間制
 - ・4週間に8日の週休日（業務の都合上、時間外勤務あり）
 - ・年次有給休暇、特別有給休暇（夏季・慶弔休暇）制度
- 8 給与等 協会給与規程による
 - ・基本報酬月額 200,000円
 - ・業績に応じ賞与を支給
初年度固定分【4月1日入社の場合】
6月：150,000（0.75ヶ月分） 12月：300,000円（1.5ヶ月分）
契約更新以降 固定分年間合計3.00ヶ月
※賞与は、業績に応じて加算があります。（個人業績分、協会業績分）
 - ・手当（超過勤務手当、休日給、通勤手当、資格手当 等）
- 9 退職金 なし
- 10 社会保険 健康保険（全国健康保険協会）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

11 問合せ先 公益財団法人東京都公園協会
総務部総務課人事給与係
採用担当：岡野・菊地
(電話) 03-3232-3012

12 その他

- ・入社後研修制度あり
- ・正規雇用職員登用機会あり
- ・転勤の可能性あり
- ・当協会や当協会管理公園等に関する情報は以下 URL 参照
<https://www.tokyo-park.or.jp/profile/>

応募方法

下記応募先に応募書類一式を郵送又は持参してください。
(封筒表面左下に一般契約 [EG]と明記してください。)

- 1 応募書類
 - ①履歴書 (市販品可・カラー写真貼付)
備考欄などに現住所の最寄駅をご記入ください。複数最寄駅がある場合は、一番近い最寄駅を記入してください。
 - ②職務経歴書 (市販品可)
 - ③自己PR文 (A4用紙1枚程度)
 - ④有資格者は証明書のコピー (アピールしたい資格がある場合)
 - ⑤返信用封筒 1通
長形3号の封筒に、郵便番号・自宅住所・氏名を明記し、82円切手を貼り付けてください。
※応募書類は返却いたしません (責任廃棄)。
※①～④の応募書類は全てA4サイズを使用し、紙面右上に一般契約 [EG]と明記してください。
- 2 応募締切 **平成30年2月19日(月) 17:00(必着)**
※持参の場合は土曜日、日曜日及び祝日を除く午前9時から午後5時まで受付。
※郵送の場合、簡易書留によらないものの事故については、責任を負いません。
- 3 応募先 〒160-0021 東京都新宿区歌舞伎町2-44-1
東京都健康プラザ「ハイジア」9階
公益財団法人 東京都公園協会 総務課人事給与係 採用担当：菊地・岡野