

公益財団法人 東京都公園協会 一般契約職員採用 募集要項

- 1 募集内容 一般契約職員（任期付採用） 若干名 【営業施設開発アシスタント】
- 2 応募資格
 - ・学 歴：不問
 - ・年 齢：不問（雇止め年齢65歳）
※但し、65歳以上の方も応募可。経歴等を考慮の上、採否を判断します。
 - ・Excel（入力、編集、集計、関数）、Word、PowerPoint等PCスキルのある方。※提案資料、表の作成等が出来るパソコンスキルが必要になります。
- 3 勤務地 東京都公園協会本社
住所：東京都新宿区歌舞伎町2-44-1 東京都健康プラザ「ハイジア」9階
- 4 業務内容 ①営業施設の事業計画および新店、リニューアルに関する業務
②契約関連の書類作成、会議資料の作成、その他営業に関する事務処理
③その他関連業者との調整業務 など
※上記業務を担当して頂きます。
- 5 選考方法 第一次選考 書類選考
結果は合否に関わらず、本人あてに通知します。
合格者には、第二次選考の集合時刻、選考会場についてお知らせします。
第二次選考 面接
- 6 採 用 平成30年7月1日（日）、8月1日（水）予定 ※その他応募相談
契約期間：入社日から平成31年3月31日まで
その後、4回を限度に更新する場合あり（勤務成績等により判断）。
- 7 勤務条件
 - ・始業 午前8時30分～終業 午後5時30分 週40時間制
 - ・4週間に8日の週休日（業務の都合上、時間外勤務あり）
※本社勤務の場合は土日祝休み
 - ・年次有給休暇、特別有給休暇（夏季・慶弔休暇）制度あり
- 8 給 与 等 協会給与規程による
 - ・基本報酬月額 200,000円
 - ・業績に応じ賞与を支給
 - ◆初年度固定分（平成30年7月1日入社の場合）
12月：300,000円（基本給の1.5ヶ月分）
 - ※2年目以降は、年間3ヶ月が固定分で支給されます。
 - ※賞与は、業績に応じて加算があります。（個人業績分・協会業績分）
 - ・手当（超過勤務手当、通勤手当、等）
- 9 退職金 なし
- 10 社会保険 健康保険（全国健康保険協会）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
- 11 問合せ先 公益財団法人東京都公園協会
総務部総務課人事給与係
採用担当：菊地・岡野
（電話）03-3232-3012

- 12 その他
- ・入社後研修制度あり
 - ・正規雇用職員登用機会あり
 - ・転勤の可能性あり（転居を伴う異動はありません）
 - ・当協会や当協会管理公園等に関する情報は以下 URL 参照
<https://www.tokyo-park.or.jp/profile/>

※その他応募に関する詳細は求人サイト「エン転職」でご確認ください。

◆活かせる資格・経験等

- 小売業・飲食業等の店舗企画・店舗立ち上げ業務
- 店長・リーダー経験、スーパーバイザー経験
- PC スキル資格（Excel・Word・PowerPoint）

応募方法

求人サイト「エン転職」の応募フォームからご応募ください。

応募方法はエン転職の応募フォームのみとさせていただきます。

第一次選考合格者は、合格通知のメールをプリントアウトし、第二次選考当日にご持参ください。

第一次選考合格者については、第二次選考日に顔写真付履歴書、職務経歴書（全てA4縦型・横書き）の提出が必要となります。

応募時提出書類は採用選考以外には使用しません。

また、提出していただいた応募書類は返却いたしません。（責任廃棄）

以下URLの、求人サイト「エン転職」で募集内容を御確認いただき、応募フォームから必要事項を入力の上、ご応募ください。

URL：<https://employment.en-japan.com/>

※キーワード検索で「東京都公園協会」と入力してください。

応募期間：平成30年6月11日(月)～平成30年7月15日(日)

※職種の選び間違いの無いよう十分に注意して応募してください。