

# 募集要項

《管理係 アルバイト》

- 勤務地  
八王子霊園管理所  
東京都八王子市元八王子町 3-2536
- 期間  
JR 中央線「高尾」駅よりバス10分  
平成31年4月1日以降 ~ (長期を予定)  
※入社後、2ヶ月間は試用期間(初回契約)。  
その後、勤務成績により契約更新について判断します。
- 雇用形態  
臨時職員(アルバイト)
- 業務内容  
八王子霊園管理運営業務に係る事務補助全般  
(1)書類整理、データ入力、台帳記入等  
(2)お客様対応、電話対応等  
(3)簡単な清掃、園内巡回等  
※(1)~(3)の業務を中心に担当していただきます。
- 勤務条件  
・勤務時間 8時30分~17時30分 ※うち休憩60分  
・勤務日 月15日間  
※勤務日は、勤務予定表(シフト制)により決定します。  
毎月、必ず数日は土日祝の勤務があります。
- 給与等  
臨時職員就業規則・賃金額表によります。  
・時給 平日:1,000円 土日祝日:1,100円  
※試用期間 2ヶ月間程度  
・昇給制度あり(条件として連続勤務12ヵ月)  
・年次有給休暇、その他休暇(無給)制度あり  
・通勤手当支給  
※最も経済的かつ合理的と認められる経路及び方法にて算出  
※時給及び通勤手当共に毎月末締め・翌月15日払い(指定口座に振り込み)
- 退職金  
なし
- 各種保険  
雇用保険、労災保険加入、社会保険
- 選考方法  
書類選考・面接  
※書類選考後、合格者のみ面接選考を実施(面接選考は随時開催)  
※面接選考時に基本的なPCスキルチェックを行う場合があります。  
※合否に関わらず選考結果はご本人宛に通知します。  
※採用予定者が決定した時点で、予告なく募集を終了する可能性があります。  
ご了承下さい。
- その他  
当協会や当協会管理公園等に関する情報は下記のURL参照

<http://www.tokyo-park.or.jp/>

## 応募方法

- 応募資格  
年齢:不問(ただし雇い止め年齢68歳)  
学歴:不問  
資格等:要普通自動車運転免許  
パソコン操作スキル(Word、Excel)必須  
必須条件:土日祝勤務が可能であること
- 応募方法  
下記の応募書類を、送付先へ郵送してください。
- 応募書類  
履歴書(写真貼付)、職務経歴書  
※応募書類については、返却いたしません(責任廃棄)
- 書類送付先  
〒193-0826  
東京都八王子市元八王子町 3-2536  
八王子霊園管理所 :小倉・山本 宛  
電話:042-663-1533